

## 전라남도 영광군청소년상담복지센터 직원 공개 채용공고

전라남도 영광군청소년상담복지센터에서 청소년 복지증진과 그들의 권익을 옹호하고 대변할 수 있는 전문적이고 유능한 직원을 채용하기 위한 목적으로 다음과 같이 공고하니 유능한 인재들의 많은 지원 바랍니다.

2022년 12월 9일

전라남도 영광군청소년상담복지센터장

### 1. 채용분야 및 인원

채용분야			업무내용	비고
부서	직위	채용인원		
상담 지원팀	동반자 (전일제)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>· <u>청소년동반자 프로그램 전담인력</u></li><li>· 청소년 상담 및 찾아가는 방문상담, 위기사례관리 등, 상담센터 사무 관련 및 제반업무</li><li>· 차량소지 및 운전필수</li></ul>	

### 2. 근무조건 및 보수수준

#### ○ 근무조건

부서	직위	근무시간	계약형태	계약기간
상담 지원팀	동반자 (전일제)	월~금 9:00~18:00	계약직	2023. 1. 1. ~ 2023.12.31.

- 휴일근무 시 대체휴무 있음.
- 계약만료 후 직무평가를 통해 [재계약 가능함](#).

#### ○ 보수조건

부서	직위	내용
상담 지원팀	동반자 (전일제)	2023년 청소년사업안내 지침 청소년동반자 프로그램 인건비에 준함.

### 3. 응시자격

#### ○ 공통자격

- 성별 : 제한 없음
- 병역필 또는 면제자, 해외여행 결격사유가 없는 자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제 56조, 아동복지법 제29조의3에 따라 취업제한 대상자
- 기타 센터 직원으로 임용하는 것이 부적합하다고 인정되는 사람

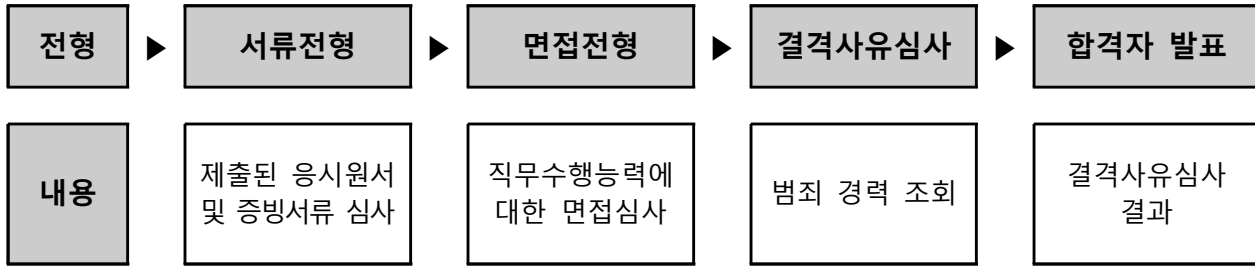
#### ○ 채용 응시자격

구분	자격기준		
청소년 동반자	전일제	(자격요건 ①&②를 충족) 해당 자격증을 소지하고, 청소년상담 및 지도 관련 실무경력이 1년 이상인 자 ※ ②요건 해석시 '③ 상담 및 지도 관련 대학원 3학기 재학 이상'도 포함 가능	
	① 관련 자격증 소지	② 청소년상담 및 지도 관련 실무경력 1년 이상	③ 상담 및 지도 관련 대학원 재학(3학기) 이상
	<b>◆ 1개 이상 자격증 소지</b> -청소년상담사 3급 이상 -청소년지도사 2급 이상 -사회복지사 1급 이상 -상담심리사 2급 이상 (한국상담심리학회) -전문상담사 2급 이상 (한국상담학회) -임상심리사 2급 이상 -직업상담사 2급 이상 -전문상담교사 2급 이상	<b>◆ 청소년상담 및 지도 관련 실무경력 [별표참고]</b> -청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무(단, 시간제 근무경력 등은 해당 근무시간에 비례하여 인정) -중앙 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 정책 및 업무 수행	<b>◆ 상담 및 지도 관련 분야</b> -청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학, 보건학 및 상담·지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문분야

<참고>

1. 상담복지 분야란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 시장·군수·구청장이 인정하는 분야를 말한다.
2. 청소년상담복지 관련 실무란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.
  - 가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우
  - 나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우

## 4. 채용절차



### ① 서류전형(형식요건 심사)

- 제출된 응시원서 및 증빙서류가 응시자격에 부합하는지 판단하여 심사하여 합격 결정
- \* 응시인원이 채용예정인원의 10배수 이상인 때에는 5배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음.

### ② 면접전형(직무수행능력 심사)

- 서류전형 합격자를 대상으로 개별 또는 집단면접 실시
- 자질 및 발전가능성, 전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가

### ③ 결격사유심사

- 면접전형 합격자를 대상으로 성범죄 경력 조회 및 아동학대 범죄 전력을 조회하여 그 결과를 심사하여 최종합격자 결정

### ④ 합격자 발표

- 최종합격자 결과는 영광군청소년상담복지센터 홈페이지에 공고 및 개별통보

## 5. 원서접수 및 채용일정

구분	일정	내용
① 공고기간	'22. 12. 9.(금) ~ '22. 12. 22.(목)	- 지원자 인원에 따라 조기 마감될 수 있음.
② 응시원서 접수기간	'22. 12. 9.(금) ~ '22. 12. 22.(목)	- 제출서류는 센터 홈페이지 (채용공고문) 참고 - 방문 및 우편접수만 가능

구분	일정	내용
③ 서류전형 심사 및 합격자 발표	'22. 12. 23.(금)	- 서류합격자 발표는 개별통보 - 서류합격자는 제출서류 확인하여 <b>면접당일 제출</b>
④ 면접전형 심사 및 합격자 발표	'22. 12. 26.(월) ~ '22. 12. 30.(금) 이내	- 면접합격자 개별통보
⑤ 결격사유심사	'22. 12. 26.(월) ~ '22. 12. 30.(금) 이내	- 면접합격자는 성범죄 경력 및 아동학대 범죄전력조회를 위해 <b>범죄경력회보서 발급시스템으로 발급동의 신청</b>
⑥ 최종합격자 발표	'22. 12. 30.(금)	- 센터 홈페이지 및 개별통보
⑦ 채용 예정일	'22. 1. 2.(월)	

※ 해당 **일정은 센터의 사정에 따라 변경** 될 수 있으며, 최종 합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사정이 발생 시 면접시험 차순위자를 최종합격자로 선정할 수 있음.

## 6. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2022. 12. 9.(금) ~ 2022. 12. 22.(목) 09:00 ~ 18:00
- 접 수 처 : (57045) 영광군 영광읍 중앙로3길 6-10, 2층 영광군청소년상담복지센터
- 접수방법 : 방문 및 우편(등기) 접수
  - ※ 단, 우편(등기)으로 접수한 경우, 접수마감일 18:00 도착분에 한하여 유효함.
- 문 의 : 영광군청소년상담복지센터 / 행정담당 061-353-9188

## 7. 제출서류

구분	제출서류	제출시기	비고
공 통 제출서류	① 응시원서 및 응시표 1부	접수 기간 내	[서식1]
	② 입사지원서 1부		[서식2]
	③ 자기소개서 1부		[서식3]
	④ 최종학력증명서(졸업증명서, 성적증명서) 각 1부 ※대학원 졸업자의 경우 대학교 졸업증명서와 성적증명서도 제출		원본제출
	⑤ 직무관련 자격증 사본 각 1부		사본제출
	⑥ 채용분야 관련 경력증명서 각 1부 ※실무경력은 상근경력에 한하며 담당업무가 명시되어야 함		원본제출
	⑦ 건강보험 자격득실 확인서 1부 ※경력입증은 경력증명서 근무기간과 건강보험 자격득실확인서 상의 근무기간이 다를 경우 건강보험자격득실확인서상의 기간을 적용		원본제출
	⑧ 주민등록등본 1부		원본제출
	⑨ 기타 증빙서류 ※취업지원대상자, 국민기초수급자, 장애인증명서 등 해당자에 한함		원본제출
	⑩ 개인정보 활용 동의서 1부		[서식4]
서류합격자 제출서류	⑪ 성범죄 경력 조회 및 아동학대 범죄 전력 조회 동의서 1부. ※범죄경력회보서 발급시스템을 통한 성범죄 경력 조회 및 아동학대 범죄 전력 조회	면접 당일제출	[서식5]
면접합격자 조회동의	⑫ 면접합격자는 <u>범죄경력회보서 발급시스템</u> 으로 <u>성범죄 경력 조회 및 아동학대 범죄 전력조회</u> 동의 신청 바람.	결격사유조회 기간 내 동의신청	[참고자료]
최종합격자 제출서류	⑬ 채용신체검사서 1통(공무원용)	최종합격 후 기한 내 제출	원본제출

※ 각종 증명서 상의 주민등록번호 뒷자리 표시는 생략 또는 마스킹 처리 가능 하나, 본인 확인을 위하여 성명 및 생년월일은 표시되어야 함.

※ 모든 서류는 3개월 이내 발급받은 내용이어야 인정함.

## 8. 유의사항

- 제출된 서류상의 기재착오 및 누락, 연락불능 등으로 초래되는 불이익은 모두 응시자의 책임입니다.
- 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 결격사유가 발생하는 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 접수된 일체의 서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 구직자(본인)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용서류를 반환하며 일체의 비용은 구직자가 부담합니다.
- 최종 합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사정이 발생 시 면접시험 차순위자를 최종합격자로 선정 가능하며, 해당분야 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.
- 보수 및 복무는 센터의 관련규정에 따르며, 취업지원대상자는 관계법령에 따라 우대합니다
- 기타 채용에 관한 문의사항은 ☎ 061-353-9188로 문의하시기 바랍니다.

## [별표] 청소년상담복지센터 종사자 경력 산정 기준표

직종별	구분	경 력	환산비율
전문상담원 (센터장, 팀장, 팀원) · 생활지도원	"갑" 경력	㉠ 공공상담기관의 상임상담원 근무경력. 단, 공공상담기관은 국가 또는 공공기관이 설립한 상담기관 ㉡ 청소년복지 지원법에 의한 청소년복지지원기관에서의 해당 직종 근무경력(상근) ㉢ 청소년기본법, 청소년복지지원법, 청소년활동진흥법, 학교 밖청소년지원에관한법률, 청소년보호법에 의한 청소년활동, 청소년복지 및 보호에 제공되는 시설에서의 해당 직종 근무경력(상근1) ㉣ 군 의무복무경력 ㉤ 청소년 동반자 근무경력2) ㉥ 117 학교폭력 신고센터 전문상담원 근무경력 ㉦ 학교폭력 상담사 배치지원((구)학교폭력 원스톱지원센터) 전문상담원 근무경력	100%
	"을" 경력	㉧ 법인단체가 설립한 전문상담기관의 상임상담원 근무경력 (다만, 법인단체에 해당하지 않더라도 '청소년상담사 자격 검정 및 연수 등에 관한 고시', '청소년상담사 보수교육 대상기관은 동일하게 인정) ㉨ 사회복지사업법에 의한 사회복지시설에서의 상담관련 근무경력(상근) ㉩ 초·중등교육법 및 고등교육법에 의한 학교에서 학생에게 상담을 하거나, 상담관련 교육에 근무한 경력	80%
	"병" 경력	㉪ 국가 또는 공공기관 등에서의 근무경력 ㉫ 사설상담기관의 상담원 근무경력(상근) ㉬ 국가 또는 지방자치단체가 운영하는 청소년기관·시설에서 상임임시직·촉탁 등으로 근무경력 ㉭ 청소년상담복지센터 행정원 근무경력	50%
행정원	"갑" 경력	㉮ 청소년복지 지원법에 의한 청소년복지지원기관에서의 행정실무 경력(상근) ㉯ 국가, 학교 또는 공공기관 등에서의 행정실무 경력(상근) ㉺ 군 의무복무경력	100%
	"병" 경력	㉻ 기타 기관·시설 및 기업체 등에서의 행정실무 경력(상근)	50%

※ 공공기관 등 : 지방자치단체 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관

1) '상근'의 의미는 해당사업장의 취업규칙 등에서 정하는 바에 따름

2) 전일제 청소년동반자의 근무경력은 100% 인정하고, 시간제 동반자는 해당 근무시간에 비례하여 인정

<h2 style="margin: 0;">응시원서</h2> <p style="margin: 0;">영광군청소년상담복지센터 직원 채용시험</p>			
사진(1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판이어야 함	※응시번호	채용분야	청소년동반자 프로그램
		성명	
		생년월일	
		접수일	20   년   월   일

간

인

<h2 style="margin: 0;">응시표</h2> <p style="margin: 0;">영광군청소년상담복지센터 직원 채용시험</p>			
사진(1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판이어야 함	※응시번호	채용분야	청소년동반자 프로그램
		성명	
		생년월일	
		접수일	20   년   월   일 영광군청소년상담복지센터장

< 주의사항 >

시험당일은 응시원서, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 가능)을 지참하고  
**시험시작 30분전까지** 지정된 장소에 나와서 확인을 받아야 합니다.



# 입 사 지 원 서

사진(1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으 로 2매 모두 동일원판이어야 함	<b>지원분야</b>	청소년동반자 프로그램		
	<b>성 명</b>		<b>생년월일</b>	( 만 세 )
	<b>연 락 처</b>		<b>이 메 일</b>	
	<b>주 소</b>			
	<b>등록기준지</b>			

**① 학력사항**

재학기간	학교명	전공명	학위	졸업구분
~				
~				
~				

**② 보유 자격면허** \*업무와 관련된 자격증만 작성

자격면허	자격면허등급	자격면허번호	발급기관	취득일

**③ 경력사항**

직장명	부서 / 직위	담당업무	근무기간	
			~	년 개월
			~	년 개월
			~	년 개월

**④ 교육연수**

기간	교육명	교육기관명

**⑤ 기타 업무능력** \*업무능력을 파악하기 위함.

<b>운전능력</b>	<b>운전가능여부</b>		<b>차량소유여부</b>
	<input type="checkbox"/> 예(운전경력: _____ 년 _____ 개월) <input type="checkbox"/> 아니오		<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
<b>컴퓨터 활용능력</b>	<b>문서작성프로그램</b>	<b>회계프로그램</b>	<b>기타</b>
	<input type="checkbox"/> 한글 <input type="checkbox"/> 엑셀 <input type="checkbox"/> 파워포인트	<input type="checkbox"/> 사회복지시설정보시스템 <input type="checkbox"/> e나라도움 (국고보조금통합관리시스템)	<input type="checkbox"/> CYS-Net 종합상담시스템

# 자 기 소 개 서

성 명 :

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술 (3매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 12, 줄간격 160, 글씨체 : HY신명조, 글자색 : 검정



## 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)	-	외국인등록번호(외국인인의 경우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 영광군청소년상담복지센터 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

영광경찰서장 귀하

### 유의사항

- 개인정보 수집항목 : \*표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 **성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.**

# 성범죄 및 아동학대 범죄 경력 회보서 발급 방법

- ① 접속주소 : 범죄 경력 회보서 발급시스템(<http://crims.police.go.kr/>)
- ② 이용시간 : 24시간 신청가능, 회보는 2~3일 소요
- ③ 이용조건 : 공동인증서, 핸드폰, 아이핀을 통해 로그인 하여 동의서 작성
- ④ 조회내용 : 성범죄 경력조회 및 아동학대 범죄 전력 조회
- ⑤ 조회정보 : 기관ID(영광군청소년상담복지센터 **AAH1S7**), 검증번호(**1388**)
- ⑥ 발급요청 : 회보서 발급신청 동의 후 **061)353-9188**으로 유선연락

## ▶ 취업·노무제공 예정자 회보서 발급동의 방법

### 회보서 발급동의 - 취업예정자



- 1 로그인 화면 이동
  - ① 시스템 접속 후 우측 상단의 '로그인' 을 선택합니다.

## 회보서 발급동의 - 취업예정자

- 3** 발급동의 시설 선택
- ① 메인화면으로 이동합니다.
  - ② '발급동의 신청' 을 선택합니다.
  - ③ 취업대상시설에서 받은 시설 ID, 검증번호를 입력합니다.
  - ④ '조회' 를 선택합니다.
  - ⑤ 검색된 시설이 취업대상시설이 맞는지 확인합니다.
  - ⑥ '동의' 를 선택합니다.

## 회보서 발급동의 - 취업예정자

- 4** 회보서 발급신청
- ① 취업대상시설이 맞는지 시설정보를 확인합니다.
  - ② 취업대상시설에 동의할 범죄경력 회보서 유형을 선택합니다. (신청인 유형은 성범죄에 관련된 회보서를 선택할 때만 화면이 보여 집니다.)
  - ③ 신청내역을 작성합니다.
  - ④ 범죄경력을 확인받을 접수 경찰서를 선택합니다.
  - ⑤ 회보서 진행상태를 메일로 받아볼 경우 이메일 수신동의 체크 후 이메일 주소를 입력합니다.
  - ⑥ '신청' 을 선택합니다.



