

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객감동 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	972,134	1,165,589	△ 193,455
국	260,514		
도	22,800		
군	688,820		
주민 행정 편의 도모	80,469	96,295	△ 15,826
국	26,514		
군	53,955		
고객감동 민원행정	74,469	90,745	△ 16,276
국	26,514		
군	47,955		
민원행정 제도 및 시책추진	9,300	10,020	△ 720
201 일반운영비	3,200	4,740	△ 1,540
01 사무관리비	3,200	4,740	△ 1,540
○일반수용비	3,200		
- 밝은 미소가 넘치는 친절민원실 운영 강사료	2,000		
- 정보공개제도운영 매뉴얼 책자 구입(실과소·읍면)	1,200		
	30,000원*40권		
202 여비	6,100	5,280	820
01 국내여비	6,100	5,280	820
○민원업무추진 교육 등	1,200		
	60,000원*2명*10일		
○민원담당공무원 워크숍(실과소·읍면)	4,900		
	70,000원*35명*2일		
가족관계등록부, 주민등록, 인감업무 추진	17,255	17,955	△ 700
201 일반운영비	16,655	16,755	△ 100
01 사무관리비	16,655	16,655	0
○일반수용비	16,655		
- 주민등록등 초본 발급용지 구입(읍면포함)	1,500		
	25,000원*5박스*12월		
- 주민등록일제정리 홍보 프랑카드 제조	605		
	55,000원*11개		
- 주민등록증 발급신청서 제조	500		
	250원*2,000매		
- 주민등록증 라벨라이터 구입	910		
	70,000원*13개		
- 주민등록증 라벨프린터 소모품(라벨용지)	500		
	5,000원*100개		
- 주민등록증 발급 및 재발급(한국조폐공사)	9,600		
	3,200원*3,000매		
- 위조방지 무인민원발급 용지구입(읍면포함)	1,520		
	42,220원*3박스*12월		
- 인감증명서발급 복사방해용지 구입(읍면포함)	1,520		
	42,220원*3박스*12월		
202 여비	600	1,200	△ 600

부서: 종합민원과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객감동 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ○가족관계등록 업무추진(도, 중앙) 60,000원*2명*5일	600	1,200	△600
민원인편의관리	21,400	36,120	△14,720
201 일반운영비	12,400	17,200	△4,800
01 사무관리비 ○일반수용비	4,000	4,000	0
- 민원실 수족관 관리 100,000원*12월	1,200		
- 민원실 주변 환경개선	1,000		
- 민원인 응대용품 구입 100,000원*12월	1,200		
- 민원서비스코너 구두약 구입 50,000원*12월	600		
02 공공운영비 ○무인민원발급기 유지보수(읍면포함) 100,000원*7대*12월	8,400	13,200	△4,800
307 민간이전	9,000	7,920	1,080
02 민간경상사업보조 ○민원서비스코너 운영 750,000원*1명*12월	9,000	7,920	1,080
가족관계등록사무추진	10,914	11,050	△136
	국 10,914		
201 일반운영비	10,914	11,050	△136
	국 10,914		
01 사무관리비 ○가족관계등록 업무추진 급량비 54,569,000원*20%	10,914	11,050	△136
	국 10,914		
여권발급 업무추진	15,600	15,600	0
	국 15,600		
101 인건비	4,911	0	4,911
	국 4,911		
04 기간제근로자등보수 ○여권발급 야간민원실 운영 보조 44,640원*1명*100일	4,911	0	4,911
	국 4,464		
○4대보험료 4,464,000원*10%	447		
	국 447		
201 일반운영비	5,829	10,740	△4,911
	국 5,829		
01 사무관리비 ○일반수용비	5,829	10,740	△4,911
- 프린터 토너 카트리지 구입 300,000원*1대*4회	1,200		
	국 1,200		

부서: 종합민원과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 고객감동 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 팩스토너 카트리지 구입 120,000원*1대*2회</li> </ul>	240		
국	240		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 여권업무 용지 구입 21,000원*10박스</li> </ul>	210		
국	210		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 여권발급 야간민원실 운영 홍보 플래카드 제작 55,000원*12개소*2회</li> </ul>	1,320		
국	1,320		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 여권업무 추진용 사무용품 구입</li> </ul>	339		
국	339		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○여권업무 추진 급량비 7,000원*4명*90일</li> </ul>	2,520		
국	2,520		
202 여비	4,860	4,860	0
국	4,860		
01 국내여비	4,860	4,860	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○여권업무 홍보 및 지도 20,000원*3명*63일</li> </ul>	3,780		
국	3,780		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○여권업무 추진 교육 참석(관외) 60,000원*3명*6회</li> </ul>	1,080		
국	1,080		
복합민원 인허가 업무	6,000	5,550	450
복합민원 인허가관리	4,400	4,200	200
201 일반운영비	3,200	2,500	700
01 사무관리비	3,200	2,500	700
<ul style="list-style-type: none"> <li>○일반수용비</li> </ul>	2,500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 인허가관련 각종 법령집 및 편람 구입 100,000원*5권</li> </ul>	500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 영광군 용도지역구분 지적편집도 구입 250,000원*2권</li> </ul>	500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 각종 인허가 업무 추진을 위한 프린터 토너 구입 250,000원*3대*2회</li> </ul>	1,500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○인허가업무 추진 급량비 7,000원*4명*25일</li> </ul>	700		
202 여비	1,200	1,700	△500
01 국내여비	1,200	1,700	△500
<ul style="list-style-type: none"> <li>○복합민원 관련 인허가 교육 등 60,000원*2명*10일</li> </ul>	1,200		
환경,위생분야 인허가	1,600	1,350	250
201 일반운영비	1,000	750	250
01 사무관리비	1,000	750	250
<ul style="list-style-type: none"> <li>○식품, 위생 및 환경분야 인허가증 제작 500원*500매*4종</li> </ul>	1,000		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0

부서: 종합민원과  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 복합민원 인허가 업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○환경, 위생 관련 인허가 교육 등 60,000원*2명*5일	600		
도시개발		707,887	903,656	△ 195,769
	국	234,000		
	도	22,800		
	군	451,087		
부동산관리		121,201	122,208	△ 1,007
개별공시지가조사		82,733	80,617	2,116
101 인건비		17,679	15,999	1,680
04 기간제근로자등보수		17,679	15,999	1,680
	○개별공시지가 특성조사 및 결정고시 추진 44,640원*3명*120일*2회*50%	16,071		
	○4대보험료 16,071,000원*10%	1,608		
201 일반운영비		63,854	64,018	△ 164
01 사무관리비		62,910	62,910	0
	○일반수용비	62,910		
	- 개별공시지가조사 필지부 제조 60원*10,000매	600		
	- 개별공시지가조사 산정조서, 결정조서 제조 60원*10,000매	600		
	- 토지특성조사표 제조 50원*10,000매	500		
	- 개별공시지가 결정통지문 엽서 제조 100원*5,000매	500		
	- 조사표 보관용 전산바인더 구입 5,000원*50조	250		
	- 개별공시지가공시 홍보현수막 제조 55,000원*11개소*2회	1,210		
	- 개별공시지가 검증수수료 (37,800원*150,000필지)/66.6*1.1*50%	46,825		
	- 의견제출,이의신청 필지 검증수수료 (37,800원*200필지)*50%*1.1*50%	2,079		
	- 토지이동필지(분할,합병,지목변경) 검증수 수수료 (37,800원*3,000필지)*50%*30%*1.1*50%	9,356		
	- 개별공시지가 도면출력 용지구입 33,000원*30롤	990		
02 공공운영비		944	1,108	△ 164
	○개별공시지가 조사실 난방비 1,310원*2ℓ *4시간*90일	944		
202 여비		1,200	600	600
01 국내여비		1,200	600	600
	○광역시도 지가균형협의 및 지가조사 견학 60,000원*2명*10일	1,200		
개발부담금부과 징수		3,000	3,000	0
201 일반운영비		3,000	3,000	0

부서: 종합민원과  
 정책: 도시개발  
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○개발부담금 부과관련 실거래 감정평가수수료 150,000원*10건	1,500		
○개발비용산출내역서 내역 검증수수료 1,500,000원*1건	1,500		
도로명사업	24,576	25,697	△1,121
101 인건비	2,706	2,667	39
04 기간제근로자등보수	2,706	2,667	39
○도로명주소 DB정비 및 상세주소 부여 추진 44,640원*1명*15일*4회	2,679		
○산재보험료 2,679,000원*1%	27		
201 일반운영비	6,000	6,800	△800
01 사무관리비	6,000	6,800	△800
○도로명주소 홍보용 행정봉투 등 구입	900		
- 행정봉투(대) 100원*3,000매	300		
- 행정봉투(소) 60원*10,000매	600		
○도로명주소 도면출력용 용지구입 180,000원*5박스	900		
○도로명주소 도면출력용 플로터 잉크구입 175,000원*4색*1회	700		
○도로명주소 홍보용 인쇄물 제조 2,500원*1,400개	3,500		
202 여비	600	960	△360
01 국내여비	600	960	△360
○도로명주소 정보시스템사업추진 60,000원*2명*5일	600		
401 시설비및부대비	15,270	15,270	0
01 시설비	15,270	15,270	0
○도로명판 및 건물번호판설치(신규)	8,570		
- 도로명판 500,000원*10개	5,000		
- 건물번호판 11,000원*150개	1,650		
- 도로명기초번호판 9,600원*200개	1,920		
○시설보수	6,700		
- 도로명판 25,000원*44개	1,100		
- 지역안내판 400,000원*14개	5,600		
도로명주소기본도 위치정확도 개선사업	10,892	7,894	2,998
403 자치단체등자본이전	10,892	7,894	2,998
02 공기관등에대한대행사업비	10,892	7,894	2,998
○도로명주소 정보시스템 운영비 지원	10,892		
- 운영지원	6,975		
- GIS엔진 S/W	2,271		
- 도로명주소 기본도 사업	1,646		

부서: 종합민원과  
 정책: 도시개발  
 단위: 효율적인 지적업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효율적인 지적업무 추진	586,686	781,448	△ 194,762
국	234,000		
도	22,800		
군	329,886		
지적공부정비	62,198	12,635	49,563
101 인건비	9,821	0	9,821
04 기간제근로자등보수	9,821	0	9,821
○기간제근로자	9,821		
- 지적공부정비 추진 44,640원*1명*200일	8,928		
- 4대보험 8,928,000원*10%	893		
201 일반운영비	7,365	5,135	2,230
01 사무관리비	6,865	5,135	1,730
○일반수용비	6,865		
- 지적기록 전산출력 연속용지구입 30,000원*20박스	600		
- 지적공부 D/B자료 출력대사 플로터용지 구입 33,000원*20롤	660		
- 측량결과도 보관철 구입 60,000원*40조	2,400		
- 토지이동결의서 보관철 26,200원*25권	655		
- 지적공부 D/B구축 자료(디스켓,백업CD) 50,000원*3회	150		
- 지적공부 정비용 플로터 잉크 구입 300,000원*8색	2,400		
02 공공운영비	500	0	500
○시설장비 유지비	500		
- 플로터 유지보수	500		
403 자치단체등자본이전	45,012	0	45,012
02 공기관등에대한대행사업비	45,012	0	45,012
○부동산행정정보 일원화 자료정비 33,000원*1,364건	45,012		
지적민원업무추진	60,182	95,415	△ 35,233
201 일반운영비	46,382	7,482	38,900
01 사무관리비	1,836	1,836	0
○일반수용비	1,836		
- 부동산종합공부 창구민원발급용지 19,800원*5박스*12월	1,188		
- 국공유지취득 및 토지표시변경 등기촉탁서 54,000원*1박스*12월	648		
02 공공운영비	44,546	5,646	38,900
○부동산종합공부 시스템 유지보수	4,417		
- 소프트유지관리 35,689,610원*8%	2,856		
- 미들웨어 관리 11,100,000원*8%	888		
- 응용프로그램관리 5,603,440원*12%	673		



부서: 종합민원과  
 정책: 행정운영경비(종합민원과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	87,802	79,186	8,616
인건비	87,802	79,186	8,616
101 인건비	87,802	74,986	12,816
01 보수	87,802	74,986	12,816
○시간외근무수당 정액분(20명)	22,037		
- 5급           11,591원*1명*10시간*12월	1,391		
- 6급           9,886원*6명*10시간*12월	7,118		
- 7급           8,930원*11명*10시간*12월	11,788		
- 9급           7,247원*2명*10시간*12월	1,740		
○초과근무수당   9,134원*20명*30시간*12월	65,765		
기본경비	95,976	86,452	9,524
기본경비	95,976	86,452	9,524
201 일반운영비	61,576	54,572	7,004
01 사무관리비	53,414	44,650	8,764
○일반수용비 총액계상	21,714		
○급량비 총액계상	19,700		
○피복비	12,000		
- 민원담당공무원 피복비	12,000		
· 추   동           150,000원*48명	7,200		
· 하   복           100,000원*48명	4,800		
02 공공운영비	8,162	9,922	△1,760
○민원업무담당공무원 배상공제회비(38명)	4,590		
○경승용차 차량비       2,472,000원*1대	2,472		
○저속 전기자동차 보험료   400,000원*1대	400		
○고속 전기자동차 보험료   700,000원*1대	700		
202 여비	30,200	31,880	△1,680
01 국내여비	30,200	31,880	△1,680
○국내여비(관내)	20,120		
○국내여비(관외)	10,080		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비       350,000원*12월	4,200		