



부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 지방세정업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세정업무 추진 등	1,000		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
○세정평가 우수읍면 시상금	8,000		
- 최우수	2,000		
- 우수                   1,500,000원*2개읍면	3,000		
- 장려                   1,000,000원*3개읍면	3,000		
306 출연금	5,227	4,596	631
01 출연금	5,227	4,596	631
○한국지방세연구원 출연금	5,227		
308 자치단체등이전	41,450	131,186	△89,736
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	41,450	131,186	△89,736
○표준지방세 정보시스템 운영	17,795		
○위택스(통합지방세) 정보시스템 운영	21,728		
○과세통합시스템 및 체납정보 통합관리시스템	742		
○차세대 지방세 정보시스템 구축 운영비	1,185		
403 자치단체등자본이전	64,204	0	64,204
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	64,204	0	64,204
○차세대 지방세 정보시스템 구축 사업비	64,204		
지방세 홍보	50,020	39,860	10,160
201 일반운영비	30,020	29,860	160
01 사무관리비	30,020	29,860	160
○일반수용비	21,740		
- 지방세 납기 안내 홍보       60,000원*80개	4,800		
- 지방세 정기분 부과 납부 홍보 220,000원*9개사*3회	5,940		
- 2022년 지방세 안내 책자 제조 2,500원*2,000부	5,000		
- 기업에 유익한 지방세 길라잡이 책자 제조 3,000원*1,000부	3,000		
- 납기 안내 및 세무이동민원실 운영 리플릿 제조           1,500원*2,000부	3,000		
○군·읍면 세무이동민원실 운영 8,000원*10명*2식*8회	1,280		
○어린이 지방세 교실 운영 홍보물 제조 5,000원*1,000부	5,000		
○마을세무사 홍보물 제작       1,000원*2,000부	2,000		
301 일반보전금	20,000	10,000	10,000
12 기타보상금	20,000	10,000	10,000
○지방세 성실납세자 시상 경품 50,000원*100명*4회	20,000		
재정운영 관리	114,030	120,030	△6,000

부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 재정운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
계약 및 지출	78,590	83,990	△5,400
201 일반운영비	74,990	74,890	100
01 사무관리비	44,440	44,440	0
○일반수용비	40,120		
- 나라장터(전자입찰) 이용수수료 20,000원*900건	18,000		
- 물가유통 가격정보 구독료 60,000원*12월	720		
- 계약관련법규 및 실무지침 구입 300,000원*4권	1,200		
- 각종 계약 및 회계관리 소모품 구입 350,000원*12월	4,200		
- 시설공사, 용역원가, 검토용역 수수료 2,500,000원*4건	10,000		
- 부속실 운영 500,000원*12월	6,000		
○급량비	4,320		
- 계약 및 지출 업무 8,000원*6명*70일	3,360		
- 근로소득세 정산작업 8,000원*4명*30일	960		
02 공공운영비	30,550	30,450	100
○시설장비유지비	18,400		
- 계약관리 S/W 유지관리	5,500		
- 관급자재관리 S/W 유지관리	1,900		
- 입찰 및 적격심사관리 S/W 유지관리	2,600		
- 계약정보 공개시스템 S/W 유지관리	4,000		
- 하자검사 시스템 S/W 유지관리	4,400		
○회계관계 공무원 재정보증보험	12,150		
- 보험가입액(200,000천원) 110,000원*10개 직위	1,100		
- 보험가입액(100,000천원) 60,000원*60개 직위	3,600		
- 보험가입액(80,000천원) 45,000원*90개 직위	4,050		
- 보험가입액(50,000천원) 30,000원*40개 직위	1,200		
- 보험가입액(30,000천원) 20,000원*110개 직위	2,200		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○시설공사 관급자재 수급 추진 60,000원*2명*15일	1,800		
○입찰 및 회계업무 추진 60,000원*2명*15일	1,800		
세입세출결산	35,440	36,040	△600
201 일반운영비	32,880	32,880	0
01 사무관리비	32,880	32,880	0

부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 재정운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	26,400		
- 세입·세출결산서(안) 제조(부속서류 포함) 120,000원*30부	3,600		
- 세입·세출결산서 제조(부속서류 포함) 120,000원*60부	7,200		
- 세입·세출결산서 지적사항 처리결과 제조 20,000원*40부	800		
- 세입·세출결산서 의견서 제조 20,000원*40부	800		
- 복식부기 통합 재무보고서 검토 수수료 3,500,000원*2명*2월	14,000		
○세입·세출결산검사위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
○결산업무 추진 급량비 8,000원*2명*30일	480		
202 여비	600	1,200	△600
01 국내여비	600	1,200	△600
○결산업무 협의 및 합동집무 추진 60,000원*2명*5일	600		
301 일반보전금	1,660	1,660	0
09 행사실비지원금	460	460	0
○세입·세출 결산검사위원 위탁교육 참석 여비 230,000원*2명	460		
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○세입·세출결산검사위원 급식 보상 10,000원*3명*20일*2식	1,200		
307 민간이전	300	300	0
12 민간인위탁교육비	300	300	0
○세입·세출결산검사위원 위탁교육비 150,000원*2명	300		
체납세 징수업무 추진	85,640	100,900	△15,260
체납액 징수	61,960	68,060	△6,100
201 일반운영비	28,460	56,560	△28,100
01 사무관리비	10,900	12,300	△1,400
○일반수용비	10,900		
- 압류재산공매 수수료(자동차, 부동산 등)	1,000		
- 체납액 징수 홍보 현수막 및 입간판 제조 60,000원*15개소*2회	1,800		
- 금융거래정보 조회 수수료 2,000원*700건	1,400		
- 부동산 압류·해제 촉탁 수수료 1,000원*1,000건	1,000		
- 지방세 독촉고지서 및 체납안내문 제조 70,000원*20박스*2회	2,800		
- 체납차량 번호판 훼손 보수	500		

부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 체납세 징수업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방세 체납액 합동징수반 운영(군·읍면) 8,000원*10명*30일</li> </ul>	2,400		
02 공공운영비	17,560	44,260	△26,700
○공공요금 및 제세	17,560		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 차량영치 영상인식 시스템 유지보수 520,000원*12월</li> </ul>	6,240		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 신용정보조회 시스템 유지보수 293,300원*12월</li> </ul>	3,520		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자 예금압류 시스템 유지보수 650,000원*12월</li> </ul>	7,800		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○압류재산 공매추진 및 법원 경매배당금 수령 60,000원*1명*10일</li> </ul>	600		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○관외 고액체납액 합동징수 및 변호판영치 60,000원*3명*5회</li> </ul>	900		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
03 시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○체납세 징수대책 추진 등</li> </ul>	10,000		
405 자산취득비	22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비	22,000	0	22,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○체납정보 통합관리시스템 구입</li> </ul>	22,000		
납세 편의시책 추진	23,680	32,840	△9,160
201 일반운영비	23,680	32,840	△9,160
01 사무관리비	9,400	12,000	△2,600
○일반수용비	9,400		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ARS 신용카드 수납대행 수수료 200원*5,000건</li> </ul>	1,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 가상계좌 서비스 수수료 80원*60,000건</li> </ul>	4,800		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 부가가치세 신고 위탁수수료 300,000원*12월</li> </ul>	3,600		
02 공공운영비	14,280	20,840	△6,560
<ul style="list-style-type: none"> <li>○가상계좌 실시간 수납시스템 유지보수 680,000원*12월</li> </ul>	8,160		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○지방세 ARS 자동납부 및 안내시스템 유지보수 360,000원*12월</li> </ul>	4,320		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○지방세 납부독려안내시스템(T-SAVE) 유지보수 150,000원*12월</li> </ul>	1,800		
정확한 과표관리	270,994	349,491	△78,497
	국 92,581		
	군 178,413		
개별주택가격 조사 및 공시	216,173	225,346	△9,173
	국 92,581		
	군 123,592		

부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 정확한 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		70,928	70,606	322
	국	19,959		
	군	50,969		
03 공무원(무기계약)근로자보수		30,332	31,917	△1,585
○일반실무원		30,332		
- 기본급	1,863,720원*1명*12월	22,365		
	국	11,182		
	군	11,183		
- 정액급식비	130,000원*1명*12월	1,560		
	국	780		
	군	780		
- 교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
	국	360		
	군	360		
- 시간외근무수당(정액분)	14,428원*1명*10시간*12월	1,732		
	국	866		
	군	866		
- 명절휴가비	1,863,720원*1명*2회*60%	2,237		
	국	1,118		
	군	1,119		
- 연가유급수당	78,520원*1명*10일	786		
	국	393		
	군	393		
- 정근수당	1,863,720원*1명*2회*25%	932		
	국	466		
	군	466		
04 기간제근로자등보수		40,596	38,689	1,907
○개별주택가격조사원		40,596		
- 인건비	73,200원*18명*30일	39,528		
	국	4,794		
	군	34,734		
- 고용·산재보험료	39,528,000원*2.7%	1,068		
201 일반운영비		139,805	136,340	3,465
	국	69,902		
	군	69,903		
01 사무관리비		139,805	136,340	3,465
○일반수용비		138,965		
- 개별주택가격조사 도면 출력용지 구입	90,000원*10롤	900		
	국	450		
	군	450		
- 개별주택가격조사 도면 제작	10,000원*1,000매	10,000		
	국	5,000		
	군	5,000		
- 개별주택가격 열람 홍보 현수막 제작	60,000원*15개소*2회	1,800		



부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 정확한 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 공무직(무기계약)근로자 고용보험료부담금등	698	0	698
○고용보험료 (2,400,000원*1.45%)*12월	418		
	국 209		
	군 209		
○산재보험료 2,400,000원*11.66%	280		
	국 140		
	군 140		
재산세 과세자료 정비 및 부과	8,480	6,450	2,030
201 일반운영비	7,880	6,090	1,790
01 사무관리비	7,880	6,090	1,790
○일반수용비	7,880		
－ 재산세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개소*2회	1,800		
－ 재산세 납부 홍보 입간판 제작 20,000원*11개소*2회	440		
－ 재산세 납세고지서 제조 70,000원*60박스	4,200		
－ 재산세 과세자료 정비 및 부과 업무 추진 급량비 8,000원*3명*60일	1,440		
202 여비	600	360	240
01 국내여비	600	360	240
○재산세 부과업무 교육 참석 등 60,000원*2명*5일	600		
세외수입 총괄관리	39,209	103,139	△63,930
201 일반운영비	18,985	23,125	△4,140
01 사무관리비	9,425	13,565	△4,140
○일반수용비	8,705		
－ 세외수입 OCR 고지서 제조 70,000원*30박스	2,100		
－ 세외수입 고지서 창봉투 제조 66,000원*30박스	1,980		
－ 세외수입 체납 징수 홍보 현수막 제조 60,000원*15개소*2회	1,800		
－ 세외수입 체납 통합안내문 제조 83,000원*20박스	1,660		
－ 세외수입 체납자 자산관리공사 공매대행 수 수료 500,000원*2건	1,000		
－ 세외수입 체납처분 실무책자 구입 55,000원*3권	165		
○급량비	720		
－ 세외수입 체납처분 업무 추진 급량비 8,000원*1명*90일	720		
02 공공운영비	9,560	9,560	0
○공공요금 및 제세	9,560		
－ 신용정보조회 시스템 유지보수 173,333원*12월	2,080		

부서: 재무과  
 정책: 수입·재정 운영관리  
 단위: 정확한 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전자 예금압류 시스템 유지보수 623,333원*12월	7,480		
202 여비	1,200	1,620	△420
01 국내여비	1,200	1,620	△420
○국내여비	1,200		
- 압류재산 공매추진 및 법원 배당금수령(관외) 60,000원*1명*5일	300		
- 세외수입 체납처분 연찬회 및 워크숍 참석(관외) 60,000원*3명*3일	540		
- 세외수입사업단 권역별 교육 참석(관외) 60,000원*2명*3일	360		
308 자치단체등이전	19,024	78,394	△59,370
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,024	78,394	△59,370
○세외수입고도화 시스템 유지관리	19,024		
지방소득세 신고·납부	7,132	14,556	△7,424
201 일반운영비	6,732	14,156	△7,424
01 사무관리비	5,720	13,100	△7,380
○일반수용비	5,720		
- 지방소득세 신고·납부 홍보 현수막 제조 60,000원*15개소*2회	1,800		
- 지방소득세 신고·납부 홍보 입간판 제작 20,000원*11개소*2회	440		
- 지방소득세 신고·납부 안내 리플릿 등 제조 1,000원*3,000부	3,000		
- 지방소득세 추진 급량비 8,000원*2명*30일	480		
02 공공운영비	1,012	1,056	△44
○지방소득세 지자체 신고·납부 우표 구입 2,530원*400개	1,012		
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
○지방소득세 신고·납부 대상자 방문 홍보 20,000원*2명*10일	400		
청사운영 및 재산관리	4,296,640	4,865,590	△568,950
	균 500,000		
	균 3,796,640		
차량관리	138,790	169,700	△30,910
차량 운영 관리	129,250	161,000	△31,750
201 일반운영비	52,850	64,800	△11,950
01 사무관리비	4,300	4,600	△300
○공용차량 고속도로 통행카드 구입 150,000원*6대*4회	3,600		
○공용차량구입 탁송료 등 200,000원*2대	400		
○불용차량 감정평가 및 매각수수료(1대)	300		

부서: 재무과  
 정책: 청사운영 및 재산관리  
 단위: 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	48,550	60,200	△ 11,650
○공공요금 및 제세	15,550		
- 공용차량 자동차세 150,000원*80대	12,000		
- 공용차량 책임 및 종합보험료(7대)	3,550		
· 대형승용 750,000원*2대	1,500		
· 다목적승용(1대)	350		
· 대형버스(1대)	650		
· 소형승합(1대)	350		
· 소형화물(1대)	350		
· 중형승합(1대)	350		
○차량비	33,000		
- 공용차량 유지관리비(7대)	33,000		
· 대형승용 5,000,000원*2대	10,000		
· 다목적승용(1대)	4,000		
· 대형버스(1대)	3,000		
· 소형승합(1대)	4,000		
· 소형화물(1대)	5,000		
· 중형승합(1대)	7,000		
202 여비	14,400	7,200	7,200
01 국내여비	14,400	7,200	7,200
○운전원 군정수행 300,000원*4명*12월	14,400		
405 자산취득비	62,000	89,000	△ 27,000
01 자산및물품취득비	62,000	89,000	△ 27,000
○공용차량 교체 구입(2대)	62,000		
- 소형화물(전기차량)	29,000		
- 소형화물(벤형)	33,000		
전라남도산하 운전공무원 가족 체육대회	9,540	8,700	840
201 일반운영비	3,600	3,300	300
01 사무관리비	3,600	3,300	300
○참가 유니폼 제조(운전직 공무원 등) 150,000원*24명	3,600		
301 일반보전금	5,940	5,400	540
09 행사실비지원금	5,940	5,400	540
○참가 보상(운전직 공무원 가족) 120,000원*22명	2,640		
○참가 유니폼 제조(운전직 공무원 가족) 150,000원*22명	3,300		
패적인 청사관리 및 물품관리	4,073,650	4,630,290	△ 556,640
	관 500,000		
	군 3,573,650		
청사 및 물품관리	1,805,650	2,135,290	△ 329,640

부서: 재무과  
 정책: 청사운영 및 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	895,650	865,690	29,960
01 사무관리비	101,430	121,390	△ 19,960
○ 일반수용비	95,270		
- 소화기 구입	50,000원*40개 2,000		
- 공중이용시설 실내공기 오염도 검사 수수료	500		
- 전기 안전관리 대행 수수료	1,300,000원*12월 15,600		
- 소방시설 안전관리 대행 수수료	650,000원*12월 7,800		
- 승강기 안전관리 대행 수수료	250,000원*3대*12월 9,000		
- 장애인 휠체어 리프트 안전관리 대행 수 료	200,000원*1대*12월 2,400		
- 승강기 정기검사 수수료	150,000원*3대*1회 450		
- 무인경비용역(게스트하우스) 수수료	110,000원*12월 1,320		
- 물품관리 전자태그 시스템 유지관리 대행 수수료	700,000원*12월 8,400		
- 폐기물(불용품 등) 처리 수수료	200,000원*2회 400		
- 정화조 청소 수수료	100,000원*2회 200		
- 물탱크 청소 수수료(본관, 신관)	2,000,000원*2회 4,000		
- 급수설비 수질검사 수수료	300		
- 방화관리자 법정교육 강습 수수료	200,000원*2명 400		
- 청사 관리용품 구입(각종 밸브, 소모품 등)	7,000		
- 전기용품 구입(누전차단기 외 10종)	5,000		
- 화장실 관리용품 구입(화장지 외 7종)	1,000,000원*12월 12,000		
- 화장실 청결관리 대행 수수료	500,000원*12월 6,000		
- 2호 관사 소모품 구입	100,000원*12월 1,200		
- 침구 구입(당직실)	1,000		
· 춘·추계	200,000원*1개소*2회 400		
· 하계	200		
· 동계	400		
- 청사환경 유지용 화분 및 꽃 구입	100,000원*20개 2,000		
- 조경수 방재약품 구입	500		
- 냉각탑 소독약품 구입(레지오넬라균)	50,000원*2개소*20회 2,000		
- 부군수실 외 1개소 카펫 청소 수수료	700,000원*4회 2,800		

부서: 재무과  
 정책: 청사운영 및 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 물품관리용 식별용 태그 및 리본 구입 600,000원*5롤</li> </ul>	3,000		
○피복비	880		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 작업복 150,000원*4명</li> <li>- 안전화 70,000원*4명</li> </ul>	600		
○급량비	2,880		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청사 및 게스트하우스 관리업무(조식) 8,000원*4명*90일</li> </ul>	2,880		
○방문자 센터(본관 1층 로비) 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	794,220	744,300	49,920
○공공요금 및 제세	620,700		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기요금(청사 등) 18,500,000원*8월</li> <li>- 상하수도요금(청사 등) 1,000,000원*12월</li> <li>- 2호 관사 관리비 200,000원*12월</li> <li>- 소방안전 협회비</li> <li>- 위험물 안전관리자 회비</li> <li>- 보일러 협회비</li> <li>- 건물 시설물 재해복구 공제회비</li> <li>- 영조물 배상책임 공제회비</li> <li>- 지방관공선 공제회비</li> </ul>	53,500		
○연료비	53,500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청사 중앙 냉난방(도시가스) 1,000원*350㎡*140일</li> <li>- 게스트하우스 난방(경유)</li> <li>- 게스트하우스 잔디깎이(휘발유)</li> <li>- 비상발전기(경유)</li> </ul>	49,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상발전기(경유)</li> </ul>	3,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상발전기(경유)</li> </ul>	500		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상발전기(경유)</li> </ul>	1,000		
○시설장비유지비	56,020		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청사 비데 관리(교체 및 필터교환) 13,000원*70개소*12회</li> <li>- 청사 기계설비 유지보수비</li> <li>- 비상발전기 정비</li> <li>- 2호 관사, 게스트하우스 관리 200,000원*2개소*12월</li> <li>- 2호 관사 엘리베이터 교체비 분담금</li> </ul>	10,920		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청사 기계설비 유지보수비</li> </ul>	30,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상발전기 정비</li> </ul>	2,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2호 관사, 게스트하우스 관리 200,000원*2개소*12월</li> </ul>	4,800		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2호 관사 엘리베이터 교체비 분담금</li> </ul>	8,300		
○본청 외 청사 사무실 방역 1,000,000원*8월*8회	64,000		
401 시설비및부대비	860,000	1,169,600	△309,600
01 시설비	860,000	1,169,600	△309,600
○별관 부설 주차장 설치	220,000		
○청사 보수	270,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 본관 1층 화장실 리모델링</li> <li>- 청사 긴급보수</li> </ul>	70,000		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청사 긴급보수</li> </ul>	200,000		
○청사 조경수 전지작업	20,000		

부서: 재무과  
 정책: 청사운영 및 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○실과소 개별 냉난방기 세관 및 정비 120,000원*100대	12,000		
○흡수식 냉온수기 유니트 세관 및 정비 4,000,000원*2대	8,000		
○청사 건물 정기안전점검 용역 15,000,000원*2회	30,000		
○군청 주차광장 확장에 따른 부지 매입	300,000		
405 자산취득비	50,000	100,000	△50,000
01 자산및물품취득비	50,000	100,000	△50,000
○사무가구 구입	50,000		
- 캐비닛 400,000원*50개	20,000		
- 책상 300,000원*50개	15,000		
- 의자 250,000원*60개	15,000		
읍면 청사 관리	1,268,000	2,495,000	△1,227,000
401 시설비및부대비	1,104,500	2,495,000	△1,390,500
01 시설비	1,102,800	2,450,000	△1,347,200
○염산면사무소 신축	900,000		
- 신축공사비	500,000		
- 철거공사비	250,000		
- 주차광장 포장	150,000		
○읍면 청사 긴급보수	150,000		
○읍면 청사 방역 6,600,000원*8월	52,800		
02 감리비	1,700	45,000	△43,300
○염산면사무소 신축공사 소방 감리비	1,700		
405 자산취득비	163,500	0	163,500
01 자산및물품취득비	163,500	0	163,500
○사무가구 구입(염산면사무소, 군남면사무소)	130,500		
- 캐비닛 400,000원*90개	36,000		
- 책상 300,000원*60개	18,000		
- 의자 250,000원*60개	15,000		
- 회의용 탁자 및 의자 5,000,000원*2개소	10,000		
- 면장실 책상 및 캐비닛 500,000원*2개소	1,000		
- 민원인용 의자 250,000원*30개	7,500		
- TV 구입 1,500,000원*2대	3,000		
- 문서고 모빌렉 20,000,000원*2대	40,000		
○컴 자동세척 살균기 설치 3,000,000원*11개소	33,000		
영광군 공영주차장(주차타워) 조성사업	1,000,000	0	1,000,000
	균 500,000		
	균 500,000		
401 시설비및부대비	1,000,000	0	1,000,000
	균 500,000		

부서: 재무과  
 정책: 청사운영 및 재산관리  
 단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	500,000		
01 시설비		1,000,000	0	1,000,000
○주차타워 신축공사 기본설계 및 실시설계비		1,000,000		
	군	500,000		
	군	500,000		
국공유재산관리업무 추진		84,200	65,600	18,600
국공유재산 관리		81,000	64,400	16,600
201 일반운영비		49,500	54,500	△5,000
01 사무관리비		49,500	54,500	△5,000
○일반수용비		14,500		
- 공유재산 감정평가 수수료(매각)		8,000		
800,000원*10회				
- 공유재산 대부 및 입찰 온비드 이용 수수료		500		
- 공유재산 분할측량 수수료		6,000		
400,000원*15필지				
○국유재산 대부료(42필지)		35,000		
202 여비		2,000	2,400	△400
01 국내여비		2,000	2,400	△400
○공유재산 실태조사 업무 추진		2,000		
20,000원*2명*50일				
203 업무추진비		7,500	7,500	0
03 시책추진업무추진비		7,500	7,500	0
○국·공유재산 관리업무 추진 등		7,500		
405 자산취득비		22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비		22,000	0	22,000
○공유재산 현장조사 시스템 구입		22,000		
5,500,000원*4대				
법성포 뉴타운 활성화		3,200	1,200	2,000
201 일반운영비		2,000	0	2,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
○법성포뉴타운 잔여부지 홍보 리플릿 제작		2,000		
2,000원*1,000매				
202 여비		1,200	1,200	0
01 국내여비		1,200	1,200	0
○분양 홍보 및 계약 체결 업무 추진		1,200		
60,000원*2명*10일				
행정운영경비(재무과)		33,621,652	45,008,552	△11,386,900
	국	29,417		
	도	139,000		
	군	33,453,235		
인력운영비		33,085,410	44,490,226	△11,404,816
	국	29,417		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 139,000		
	군 32,916,993		
인건비(공통운영)	32,921,402	44,332,772	△11,411,370
	국 29,417		
	도 139,000		
	군 32,752,985		
101 인건비	31,418,562	42,998,972	△11,580,410
	국 29,417		
	도 139,000		
	군 31,250,145		
01 보수	24,766,357	34,528,422	△9,762,065
○기본급	20,602,554		
- 봉급	19,010,098		
· 군수 8,219,910원*1명*8월	65,760		
· 부군수 7,695,910원*1명*8월	61,568		
· 4급(연봉제) 7,649,000원*4명*8월	244,768		
· 5급(연봉제) 6,413,570원*36명*8월	1,847,109		
· 5급 4,973,900원*3명*8월	119,374		
· 6급 4,235,100원*215명*8월	7,284,372		
· 7급 3,187,600원*180명*8월	4,590,144		
· 8급 2,231,200원*115명*8월	2,052,704		
	국 29,417		
	군 2,023,287		
· 9급 1,720,400원*135명*8월	1,858,032		
· 8급(시간선택제) 1,245,400원*2명*8월	19,927		
· 지도관(연봉제) 6,554,205원*2명*8월	104,868		
· 지도사 2,986,500원*25명*8월	597,300		
· 연구사 3,399,000원*4명*8월	108,768		
· 전문경력관(나군) 4,084,300원*1명*8월	32,675		
· 전문경력관(다군) 2,841,100원*1명*8월	22,729		
- 정근수당 23,886,829,000원/12*40%*2회	1,592,456		
○수당	4,163,803		
- 업무대행수당 200,000원*5명*8월	8,000		
- 대우공무원수당 150,000원*160명*8월	192,000		
- 성과연봉(연봉제) 440,000원*42명*8월	147,840		
- 정근수당 가산금	303,200		
· 20년 이상 100,000원*220명*8월	176,000		
· 15년 이상~20년 미만 80,000원*90명*8월	57,600		
· 10년 이상~15년 미만 60,000원*70명*8월	33,600		
· 5년 이상~10년 미만 50,000원*90명*8월	36,000		
- 정근수당 추가 가산금	49,600		
· 25년 이상 30,000원*180명*8월	43,200		
· 20년 이상~25년 미만 10,000원*80명*8월	6,400		
- 가족수당	400,000		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 배우자	40,000원*500명*8월	160,000	
· 부양가족	20,000원*1,000명*8월	160,000	
· 셋째 자녀	100,000원*100명*8월	80,000	
－ 육아휴직수당	850,000원*20명*8월	136,000	
－ 특수지근무수당		8,040	
· 특지	60,000원*2명*12월	1,440	
· 갑지	50,000원*11명*12월	6,600	
－ 위험수당		46,800	
· 을종	50,000원*30명*12월	18,000	
· 병종	40,000원*60명*12월	28,800	
－ 기술정보수당		105,240	
· 5급	50,000원*10명*12월	6,000	
· 6~7급	30,000원*150명*12월	54,000	
· 8~9급	20,000원*120명*12월	28,800	
· 지도관	60,000원*2명*12월	1,440	
· 지도사	50,000원*25명*12월	15,000	
－ 기술정보수당 가산금		60,000	
· 기술사	50,000원*2명*12월	1,200	
· 기사	30,000원*120명*12월	43,200	
· 산업기사	20,000원*50명*12월	12,000	
· 운전직렬	20,000원*15명*12월	3,600	
－ 의료업무수당		49,200	
· 간호사	50,000원*12명*12월	7,200	
· 의료기사	50,000원*5명*12월	3,000	
· 의사	500,000원*1명*12월	6,000	
· 보건진료소장	250,000원*11명*12월	33,000	
－ 연구업무수당	80,000원*4명*12월	3,840	
－ 장려수당		2,400	
· 환경관리센터	100,000원*2명*12월	2,400	
－ 특수직무수당		297,000	
· 민원업무수당	50,000원*50명*12월	30,000	
· 사서수당	20,000원*2명*12월	480	
· 읍면근무수당	70,000원*190명*12월	159,600	
· 의사수당		8,520	
※5급	80,000원*3명*12월	2,880	
※6급	60,000원*2명*12월	1,440	
※7급이하	50,000원*7명*12월	4,200	
· 사회복지업무수당	70,000원*80명*12월	67,200	
· 사회복지업무수당 가산금	30,000원*80명*12월	28,800	
· 시간선택제공무원수당	100,000원*2명*12월	2,400	
－ 관리업무수당	4,973,900원*9%*10명*6월	26,860	

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 정액급식비                    140,000원*650명*8월	728,000		
- 명절휴가비    23,886,829,000원/12*60%*1회	1,194,342		
- 연가보상비    23,886,829,000원/360*86%*7일	399,441		
- 모범공무원수당                50,000원*10명*12월	6,000		
02 기타직보수	1,118,697	1,143,911	△25,214
○일반임기제	462,004		
- 봉급	386,491		
· 6급                    4,672,080원*3명*8월	112,130		
· 7급                    4,088,830원*5명*8월	163,554		
· 8급                    3,950,160원*2명*8월	63,203		
· 9급                    2,975,210원*2명*8월	47,604		
- 성과연봉                    270,000원*12명*8월	25,920		
- 가족수당                    20,000원*20명*12월	4,800		
- 의료업무수당                350,000원*2명*12월	8,400		
- 정액급식비                    140,000원*12명*12월	20,160		
- 연가보상비          579,735,000원/360*72%*14일	16,233		
○청원경찰	656,693		
- 봉급	449,190		
· 15년미만                2,869,000원*12명*8월	275,424		
· 15년이상~23년미만    3,403,600원*3명*8월	81,687		
· 23년이상~30년미만    3,836,600원*3명*8월	92,079		
- 정근수당                673,784,000원/12*50%*2회	56,149		
- 정근수당  가산금	13,440		
· 5~10년미만            50,000원*2명*12월	1,200		
· 10~15년미만           60,000원*5명*12월	3,600		
· 15~20년미만           80,000원*4명*12월	3,840		
· 20년이상              100,000원*4명*12월	4,800		
- 정근수당  추가  가산금	960		
· 20년이상~25년미만    10,000원*2명*12월	240		
· 25년이상              30,000원*2명*12월	720		
- 가족수당	16,800		
· 배우자                  40,000원*15명*12월	7,200		
· 부양가족               20,000원*40명*12월	9,600		
- 정액급식비                    140,000원*18명*12월	30,240		
- 명절휴가비                673,784,000원/12*60%*2회	67,379		
- 연가보상비                673,784,000원/360*86%*14일	22,535		
03 공무원(무기계약)근로자보수	5,533,508	7,326,639	△1,793,131
○행정  및  기술  공무원	3,067,587		
- 기본급(행정  공무원)			
1,907,000원*110명*8월	1,678,160		
- 기본급(기술  공무원-가군)			
2,101,690원*30명*8월	504,406		



부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 명절휴가비 1,762,960원*60%*6명*2회	12,694		
- 정액급식비 130,000원*6명*12월	9,360		
- 교통보조비 140,000원*6명*12월	10,080		
- 위험수당 40,000원*6명*12월	2,880		
- 가계보조수당 110,000원*6명*12월	7,920		
- 직책수당 300,000원*1명*12월	3,600		
- 가족수당	5,520		
· 배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
· 존속 및 첫째 자녀 20,000원*6명*12월	1,440		
· 둘째 자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
· 셋째 자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
- 시간외근무수당(정액분) 12,650원*6명*10시간*12월	9,108		
- 시간외근무수당(초과분) 12,650원*6명*10시간*12월	9,108		
- 휴일근무수당 101,190원*6명*10일	6,072		
- 연차유급수당 105,776,680원/209*8시간*14일	56,685		
202 여비	500	0	500
01 국내여비	500	0	500
○공무직 교육여비 100,000원*5명*1일	500		
204 직무수행경비	1,502,340	1,333,800	168,540
02 직급보조비	1,502,340	1,333,800	168,540
○군수 500,000원*1명*12월	6,000		
○부군수 450,000원*1명*12월	5,400		
○4급 400,000원*4명*12월	19,200		
○5급 250,000원*42명*12월	126,000		
○6급 165,000원*230명*12월	455,400		
○7급 155,000원*180명*12월	334,800		
○8-9급 145,000원*250명*12월	435,000		
○청원경찰	31,920		
- 23년~30년미만 155,000원*5명*12월	9,300		
- 23년미만 145,000원*13명*12월	22,620		
○지도관(5급상당) 250,000원*2명*12월	6,000		
○지도사, 연구사	49,020		
- 지도사(3호봉 이상), 연구사 165,000원*23명*12월	45,540		
- 지도사(2호봉 이하) 145,000원*2명*12월	3,480		
○직급보조비 가산금	33,600		
- 중앙행정기관 등 파견 300,000원*3명*12월	10,800		
- 투자유치등 기구 300,000원*1명*12월	3,600		
- 생활지원비(교류지원비)	19,200		

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 그 외 지역(광주·전남 제외) 800,000원*2명*12월	19,200		
인건비	164,008	157,454	6,554
101 인건비	164,008	157,454	6,554
01 보수	164,008	157,454	6,554
○시간외근무수당 정액분(31명)	39,635		
- 6급 12,124원*6명*10시간*12월	8,730		
- 7급 10,952원*13명*10시간*12월	17,086		
- 8급 9,832원*9명*10시간*12월	10,619		
- 9급 8,887원*3명*10시간*12월	3,200		
○초과근무수당 10,448원*31명*32시간*12월	124,373		
기본경비	536,242	518,326	17,916
기본경비(공통운영)	301,500	285,300	16,200
204 직무수행경비	301,500	285,300	16,200
01 직책급업무수행경비	49,500	46,500	3,000
○군수 975,000원*1명*12월	11,700		
○부군수 600,000원*1명*12월	7,200		
○4급 350,000원*3명*12월	12,600		
○5급 100,000원*15명*12월	18,000		
03 특정업무경비	252,000	238,800	13,200
○예산업무 150,000원*5명*12월	9,000		
○감사업무 80,000원*4명*12월	3,840		
○세무업무 100,000원*17명*12월	20,400		
○여론동향업무 100,000원*1명*12월	1,200		
○공무원단체업무 80,000원*1명*12월	960		
○아동학대대응활동업무 50,000원*1명*12월	600		
○대민활동비(청경포함) 50,000원*360명*12월	216,000		
기본경비	234,742	233,026	1,716
201 일반운영비	147,182	144,945	2,237
01 사무관리비	57,182	54,945	2,237
○일반수용비 총액계상 26,293			
○급량비 총액계상 30,889			
02 공공운영비	90,000	90,000	0
○우편요금(세금고지서 등) 총괄계상 90,000			
202 여비	45,860	46,381	△521
01 국내여비	45,860	46,381	△521
○국내여비(관내) 27,500			
○국내여비(관외) 18,360			
203 업무추진비	41,700	41,700	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기관운영업무추진비	36,300		
04 부서운영업무추진비	5,400	5,400	0
○부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*10명*12월)	5,400		